

**Budapest XVIII. Kerületi SOFI Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola,  
Készségfejlesztő Iskola és Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény**

# **Munkaterv**

**2018/2019.**

## **Napközis munkaközösség**



**Készítette: Kozma Melinda munkaközösség-vezető**

**2018. augusztus 29.**

## Tartalom

I.	Helyzetelemzés .....	3
1.	Csoportok .....	3
2.	Személyi feltételek .....	3
3.	Tárgyi feltételek .....	3
II.	Munkatervi feladataink .....	5
1.	Kiemelt feladataink: .....	5
2.	További feladataink.....	6
III.	Hagyományőrző programjaink, éves feladataink.....	6
IV.	Teammunkában végzett feladatokra delegált kollégák .....	10

## **I. Helyzetelemzés**

### **1. Csoportok**

A napközi az általános iskolai intézményegységen belül működik, nyolc csoporttal – négy-négy csoport az alsó és a felső tagozaton. A csoportok ellátását nyolc napközis nevelő, valamint hat gyógypedagógiai asszisztens végzi (az alsó tagozaton minden csoportban van asszisztens kolléga, míg a felső tagozaton az 5. és a 6. osztályban). Csoportlétszámaink az előző tanévhez képest számottevően nem változtak; jellemzően inkább az alsó tagozaton vannak magasabb számok. Az előző tanévhez képest kettővel csökkent viszont a csoportok száma.

### **2. Személyi feltételek**

#### **A munkaközösség tagjai:**

Blokker Imre – 3. o napközis csoport

Chladek Frigyesné – 5. o napközis csoport

Kerepeczki Éva – 7. o. napközis csoport

Koppány Eszter – 4. a-b. napközis csoport

Kovács Elizabet – 2. o. napközis csoport

Kozma Melinda – 8. o. napközis csoport; munkaközösség-vezető

Németh Mónika – 6. o. napközis csoport

Rigóova Viktória– 1. a napközis csoport

A korábbi tanévhez képest jelentős személyi változások történtek a munkaközösségben. Létszámunk tíz főről nyolcra csökkent, öt kollégánk másik intézményegységben folytatja munkáját, három kolléga pedig most csatlakozott hozzánk. A 3. osztály napközise a tanév elején érkezett az intézménybe – elhivatott kollégáról van szó, mégis úgy vélem, legalább az első félévben kiemelt figyelmet fog az egész munkaközösség részéről igényelni, hogy mihamarabb megismerje szokásrendszerünket, nevelési elveinket, egyáltalán, hogy beilleszkedését maximálisan támogassuk. Az 1. osztály napközise egy másik intézményegységből érkezett, kisebb mértékben ugyan, de az előbbi megállapítások az ő esetében is érvényesek. A 7. osztály napközis csoportját egy korábban intézményünkben dolgozó nyugdíjas kolléga veszi át; beilleszkedése biztosan gyors és sikeres lesz, szakmai tapasztalatára szeretnénk építeni.

### **3. Tárgyi feltételek**

A személyi feltételekhez viszonyítva a tárgyi feltételek sokkal kevésbé ideálisak. Az, hogy az intézmény két épületben működik, megnehezíti a közös munkát, közös programok szervezését, az egységes működés megvalósítását. Ezzel együtt kifejezetten szerencsés megoldás, hogy az alsó és felső tagozat azonos helyszínen van.

Ahogy az a tanév végi beszámolómban is szerepelt, eszközellátottságunk még mindig messze van az ideálistól. A napközis tevékenység anyagigényes terület, különösen alsó tagozaton. Már az előző tanévben jószerevel csak az alapvető eszközök álltak rendelkezésünkre. Ezen a téren előrelépés szükséges, mely nagyban megkönnyítené akár a kézműves foglalkozások, akár a különböző tematikus programok kivitelezését, illetve jövőbeni feladataink megvalósításához is nélkülözhetetlen.

Szintén változatlan tény, hogy a két épületben történő működés legneuralgikusabb pontja az ebédeltetés megszervezése. A Sofi-Liget épületében található ebédlők befogadóképessége korlátozott, komoly szervezést, feszes tempót igényel tanulóink étkezésének biztosítása.

A bútorok állapota és célszerűsége sok kívánnivalót hagy maga után. Az asztalok és a székek sem klasszikus, étkezőbe való bútordarabok, ezért gyakorlatilag gátolják a maximális helykihasználást. Mindehhez hozzájárul, hogy nem új, ellenben folyamatosan erős igénybevételnek kitett eszközökről van szó – az asztalok többsége ingatag, billeg, sok asztal kifejezetten keskeny, így hetedik évfolyamtól idősebb tanulóink nehézkesen férnek el. A „kisebédlő” egy ablaktalan, ennek következtében igen nehezen szellőztethető, a természetes fénytől mentes helyiség. Az étkezés és az evőeszközök is régóta használatosak, többségük megérett a cserére.

Gyermekeink számára a helyes étkezési kultúra elsajátításának gyakran egyetlen színtere az intézmény – így azt gondoljuk, ezen a területen a fejlesztés elengedhetetlen és sürgős. Munkaközösségünk reméli, hogy – ha kis lépésekben is – de fokozatosan megtörténik az étkezés tárgyi feltételeinek optimalizálása.

## II. Munkatervi feladataink

### 1. Kiemelt feladataink:

- a napközi kísérleti jellegű átalakítása

Ez a legfontosabb célunk a tanévben. Munkaközösségünkben korábban többször is felmerült, hogy a „hagyományos” napközis tevékenység a modern (gyógy)pedagógia viszonylatában idejétmúlttá, korszerűtlenné vált. Szeretnénk biztosítani gyermekeink, tanulóink számára, hogy a délutánok folyamán is egyéni szükségleteikhez leginkább illeszkedő fejlesztő nevelésben-oktatásban részesülhessenek, melynek során az egyéni igények mellett a tehetséget, az affinitást is figyelembe vesszük, és azokra építünk. Ennek érdekében a tehetséggondozás-felzárkóztatás irányába szeretnénk nyitni. Az optimális kivitelezéshez nem csupán a gyermekek, tanulók irányultságának felmérése, a tehetség azonosítása szükséges – az intézményi humán erőforrást is fel kell térképeznünk, hogy pontos képet kapjunk, kik és milyen tudással tudnak a sikerhez hozzájárulni. Mindennek részletes megvalósítását az első félévben szeretnénk kidolgozni, ezt követően a második félévben sor kerülhetne a kipróbálásra, majd reflexióra, a bevételek vizsgálatára, az esetlegesen szükséges korrekciók elvégzésére, hogy a 2019/2020. tanévben megtörténhessen a tényleges bevezetés. (Már most előrevetíthető, hogy ez a változás bizonyos anyagi igénnyel jár majd.)

- a gyermekek, tanulók étkezési kultúrájának fejlesztése

A korábban már vázolt állapotokat is figyelembe véve kiemelten fontosnak tartjuk, hogy foglalkozzunk a területtel. Az előző tanévben folyamatosan szembesültünk azzal a ténnyel, hogy a kedvezőtlen tárgyi feltételek erős negatív hatást gyakorolnak tanulóink ebédlői viselkedésére, étkezési kultúrájára. Ebben a helyzetben úgy gondoljuk, hogy a leggazdaságosabb (külső forrást nem igénylő) megoldás, ha egészen az alsó tagozattól újratanítjuk a kulturált étkezés szabályait. Mindezt egyrészt egységes elvárásrendszer kidolgozásával és alkalmazásával, másrészt a gyermekek, tanulók számára egyértelműen kommunikált és értelmezhető, általuk folyamatosan figyelemmel kísérhető „éttermi szabályzat” bevezetésével szeretnénk megvalósítani.

## **2. További feladataink**

- az adminisztráció terén elért fejlődés fenntartása, az e-napló használatának mielőbbi begyakorlása

Az előző tanévben nagy hangsúlyt fektettünk az adminisztráció javítására, és célunkat teljesítettük. Ugyanakkor fontosnak tartjuk az egyenletes színvonal megőrzését. Az e-napló (valószínű) bevezetése kezdetben biztosan kihívást jelent majd, ráadásul munkaközösségünk IKT kompetencia szempontjából elég heterogén összetételű. Ezért terveink szerint a begyakorlási időszakban az IKT területén erősebb kollégák mintegy „mentorálják” azokat, akiknek éppen ez a leginkább fejlesztendő területük.

- az új kollégák beilleszkedésének támogatása

A napközis munkaközösség egyik erőssége a csapatszellem, az alkotó munkához ideális klíma megléte. Három új kollégával gyarapodtunk, így fontos feladatunknak tartjuk, hogy mielőbb megismerjék az intézményi, azon belül a napközis elvárásokat, szabályrendszert, és ebben a támogató munkahelyi környezetben mihamarabb képességeik legjavát nyújtsák.

- a szülőkkal való kommunikáció tudatosabbá, strukturáltabbá tétele

A szülőkkal való kapcsolattartást a tanév végi beszámolóban megfelelőnek ítélte munkaközösségünk, azonban úgy gondoljuk, hogy a területtel érdemes tovább foglalkozni. Munkánk során legfontosabb partnereink a szülők. Gyógypedagógusként tisztában vagyunk azzal, hogy fogyatékos gyermeket nevelni komoly krízis a családok számára, ezért szeretnénk a velük való kommunikációnkat tudatosabbá, hatékonyabbá tenni, egyrészt a gyermekek fejlődése, másrészt a szülőkkal való sikeresebb együttműködés érdekében. Mindezt az intézményünkben elérhető belső tudásfejlesztés (Külső-Pesti Tankerület Szakmai napja, nevelési értekezletek meghívott előadói), valamint belső tudásmegosztás által szeretnénk elérni.

- bemutatóórák tartása, óralátogatások

A belső tudásmegosztás érdekében munkaközösségünk két-két bemutatóórát tart az első és a második félévben. Ezen túl szeretnénk folytatni a tavaly már nagyon jól működő gyakorlatot, miszerint a napköziseknek félévenként két alkalommal részt kell venniük bemutatóórán, és ajánlott más intézményegység, vagy munkaközösség látogatása.

## **III. Hagyományörző programjaink, éves feladataink**

<b>AUGUSZTUS</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
23.	Munkaközösségi alakuló értekezlet	munkaközösség-vezető, napközis nevelők	új kollégák köszöntése munkaközösség-vezető megválasztása éves munkaterv előkészítése év eleji teendők megbeszélése
27.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető, napközis nevelők	intézményi alapidokumentumok megismerése
29.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető, napközis nevelők	Az éves programok összeállítása, felelősök megnevezése.
<b>SZEPTEMBER</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
4. 5.	Évindító szülői értekezlet	osztályfőnökök, napközis nevelők	
7.	csoportok felmérése	napközis nevelők	A napközis csoportokról szóló jellemzések, foglalkozási tervek elkészítésének megkezdése.
15.	Az elkészített napközis foglalkozási tervek leadása	napközis nevelők	
19.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető, napközis nevelők	A csapatépítő nap programjának előkészítése.
27.	Csapatépítő nap (munkaközösség)	munkaközösség-vezető, napközis nevelők	
28.	naplók ellenőrzése	munkaközösség-vezető	adminisztráció ellenőrzése
<b>OKTÓBER</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
13.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség-vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
15.	ügyelet felmérése az őszi szünetre	munkaközösség-vezető	
18.	Bemutatóóra	Kovács Elizabet	2. osztály
25.	naplók ellenőrzése	munkaközösség-vezető	adminisztráció ellenőrzése
26.	Külső-Pesti Tankerület Szakmai napja	munkaközösség-vezető, napközis nevelők	intézményi közös program

<b>NOVEMBER</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
7.	Tanítás nélküli munkanap – pályaorientációs nap	napközis nevelők	intézményi közös program
10.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
30.	Adventi készülődés (klubnapközi)	Chladek Frigyesné – Rigóova Viktória	A kézműves délutánon az osztályok a napközis nevelők irányításával vesznek részt.
30.	naplók ellenőrzése	munkaközösség- vezető	adminisztráció ellenőrzése
<b>DECEMBER</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
10.	ügyelet felmérése a téli szünetre	munkaközösség- vezető	
14.	Bemutatóóra	Kozma Melinda	8. o.
15.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
19.	naplók ellenőrzése	munkaközösség- vezető	adminisztráció ellenőrzése
20.	Karácsonyi ünnepély, osztálykarácsony	osztályfőnökök, napközis nevelők	Az ünnepség megtekintése után a gyerekek osztályszinten folytatják az ünneplést.
21.	Tanítás nélküli munkanap	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
<b>JANUÁR</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
12.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
01. 28- 02. 01.	Híres magyarok – magyar találmányok témahét	Kerepeczki Éva – Blokker Imre	A témahét egy közös tabló/plakát készítésével zárul.
január 31.	naplók ellenőrzése	munkaközösség- vezető	adminisztráció ellenőrzése



<b>FEBRUÁR</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
5. 6.	Félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök, napközis nevelők	
7.	Félévi nevelési értekezlet	napközis nevelők	intézményi közös program
11.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
02. 25- 03. 01.	Pénz és vállalkozás témahét	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	a szakiskolás munkaközösséggel közös program
28.	naplók ellenőrzése	munkaközösség- vezető	adminisztráció ellenőrzése
<b>MÁRCIUS</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
4.	Tavaszi nevelési értekezlet	napközis nevelők	intézményi közös program
11.	Bemutatóóra	Németh Mónia	6. osztály
20.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
25.	Csapatépítő nap	napközis nevelők	intézményi közös program
29.	naplók ellenőrzése	munkaközösség- vezető	adminisztráció ellenőrzése
<b>ÁPRILIS</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
3.	Bemutatóóra	Blokker Imre	3. osztály
4.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
17.	Tavaszi játszóház	Kozma Melinda – Kovács Elizabet – Németh Mónika	intézményi közös program
30.	naplók ellenőrzése	munkaközösség- vezető	adminisztráció ellenőrzése
<b>MÁJUS</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
14..	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	Aktualitások, munkatervi feladatok.
28.	DÖK-nap	napközis nevelők	intézményi közös program
31.	naplók ellenőrzése	munkaközösség- vezető	adminisztráció ellenőrzése

<b>JÚNIUS</b>			
<b>Időpont</b>	<b>Feladat</b>	<b>Felelős</b>	<b>Megjegyzés</b>
15.	Általános Iskolai Ballagás	mindenki	Az osztályfőnökök és a napközis nevelők irányításával részt veszünk az iskola díszítésében, a ballagó diákok búcsúztatásában.
17.	Munkaközösségi értekezlet	munkaközösség- vezető, napközis nevelők	év végi teendők
20-ig	naplók ellenőrzése, lezárása	munkaközösség- vezető	adminisztráció ellenőrzése
24.	Tanévzáró ünnepély	mindenki	
24.	Tanévzáró értekezlet	mindenki	

#### **IV. Teammunkában végzett feladatokra delegált kollégák**

Koppány Eszter – Szavalóverseny szervezése

Kovács Elizabet – Intézményi csapatépítő nap szervezése

Kozma Melinda – Intézményi Önértékelési Csoport

Németh Mónika – Karácsonyi szakácskönyv elkészítése