

5. melléklet

# KÉSZSÉGFEJLESZTŐ ISKOLA ÉS SZAKISKOLA



**MUNKATERV**

*2019/2020. TANÉV*

## **Kiinduló helyzet:**

A Kondor Béla sétány 4. sz. alatt található SOFI Központ jelenleg 6 készségfejlesztő iskolai, 1 szakiskolai tanulócsoporttal működik.

Csoportjaink:

- 9/A
- 10/A
- 10/B
- 10/C
- 11/A
- 12/A
- 12/B

## **A munkaközösség általános céljai és feladatai:**

- A munkaközösség célja, hogy tanulóink a nevelési-oktatási folyamatban olyan ismeretek birtokába jussanak, végezzenek olyan tevékenységeket, amelyek segítik eligazodni őket az emberi közösségek rendszerében.
- A társadalmi együttéléshez, munkavégzéshez, testi és lelki fejlődéshez szükséges alapvető képességek, készségek kialakítása.
- PAC 2 szociális- és személyiségfejlődés mérésének ismételt felvétele a tanév folyamán és évvégi kiértékelése. (november, május)
- A szakmai felkészülés tudatosságának erősítése (tanterv ismerete, tanmenetek szakszerű elkészítése, továbbképzések tapasztalatainak közzététele, alkalmazása)
- Nyílt órák szervezése (félévenként 2)
- Közvetlen munkakapcsolatban lévő kollégák egymásnál történő hospitálása
- Szoros és rendszeres kapcsolat kiépítése társintézményekkel, szakmai fejlődés céljából (Kecskeméti Autista Centrum)

- Nyugodt, kiegyensúlyozott és megfelelő munkakörnyezet kialakítása, mind a gyerekeknek, mind a pedagógusoknak és nálunk dolgozó asszisztenseknek
  - tárgyi feltételek megteremtése, megszerzése, kiaknázása
  - nyílt kommunikáció kollégák és csoportok között és a vezetőség felé

### **Kiemelt feladataink:**

- A testi nevelés témakörének folyamatos beépítése a mindennapokba, tanórai (tanmenetben való megjelöléssel – környezet- és egészségvédelem, osztályfőnöki óra, háztartástan-életvitel) és tanórán kívüli foglalkozások, egyéb rendhagyó programok szervezése.
- A testi nevelés fokozott jelenléte az idei munkatervben leginkább a testnevelés munkaközösség munkatervében fog megjelenni. A tanmeneteken kívül tanórán kívüli tevékenységekkel is színesítjük a tanévet. A testi nevelés egy sajátos nevelési terület, ami magába foglalja azon tevékenységek egy részét, amelyek a szervezet fejlődéséhez szükségesek. Fontos az egészség megőrzése szempontjából. A testi nevelés része tevékeny (aktív) és pihenő (passzív) idő helyes arányának megtalálása. A szellemi és fizikai terhelés mennyiségének meghatározása, az egészséges étkezési szokások, a higiéniai szokások kialakítása. Az évszaknak és alkalomnak való öltözködés megtanulása.

A testi nevelés feladatainak megvalósítása nem csak a testnevelő tanárok feladata. Idén a pedagógusoknak lehetőségük van rövid 3-5 perces tornák beillesztésére a tantermi tanórákba. A testnevelés órákon túl a szünetekben biztosítjuk a tanulók számára a mozgás lehetőségét. A tanulóknak lehetőségük van a szünetekben használni az udvaron lévő sportpályát. A tanév folyamán érdekes, több féle, színes ugró iskolát festenek a testnevelő kollégák az udvarok beton burkolatára, melyet a tanulók saját igényük szerint tudnak használni. A tanév folyamán 6 Kihívást, mozgásos versenyt szerveznek tanulóink számára.

- Az alternatív és augmentatív kommunikáció (AAK) gyakorlatban történő megvalósítása a szakiskolai osztályokban. A szükségességét az osztályfőnök feladata felmérni. Ezzel kapcsolatban a szükséges tárgyi feltételeket az iskola biztosítja.

Az AAK feltétele a szülővel történő előzetes megbeszélés. Sikeres egyeztetés után a rehabilitációs órák keretében az előre meghatározott témakörök (jelek) megtanítása (Sikari Éva, Szabó Mónika). Folyamatos konzultáció az osztályfőnökkel és a betanító kollégákkal, hogy a jeleket, alkalmazott programokat egységesen használják.

Ütemezés:

Szeptember	a személy meglévő kommunikációs jelzéseinek felmérése, megismerése, ezek tudatos alkalmazása kommunikációs helyzetekben
Október	egyeztetés a családdal, a jelzések szempontjából hiányos területek felmérése, a személy számára hasznos, mindennapi életben jól alkalmazható jelek megállapítása közösen
November	AAK eszközök alkalmazása: képi, gépi, kézjelek stb.
A tanév végéig	a jelek folyamatos tanítása és alkalmazása a tanórák során, tantárgytól függetlenül. Folyamatos egyeztetés a betanító kollégákkal
A tanév végére	egyéni képességektől függően - az alap jelek, eszközök aktív használata.

- A környezeti nevelés fokozott és tudatos beépítése az összes tanórába, ezek tényleges gyakorlati megvalósítása és elméleti megtámogatása.

A Fenntarthatósági témahéten való részvétel (Sikari Éva, Ferencz Edina). Az ÖKO munkacsoport által kidolgozott munkaterv szakiskolára vonatkozó részének megvalósítása (osztályfőnökök).

### **Szakiskolai szintű programjaink:**

- Látogatás más társintézménynél
- Kerámia műhely megtekintése
- Nyílt napok a szakiskolában

- Egészségnap
- a Fenntarthatósági témahéten való részvétel
- a Digitális témahéten való részvétel
- Pályaorientációs nap
- Múzeumpedagógiai foglalkozások (havonta egyszer)
- MÜPA előadásai (havonta egyszer)
- Erdőpedagógiai foglalkozás

### **Hagyományőrző programjaink:**

- Adventi múzeumpedagógiai foglalkozás
- Karácsony
- Farsang
- Húsvéti múzeumpedagógiai foglalkozás
- Pünkösdlő

Az eseményekhez kapcsolódó programjaink időpontját a részletes, havi bontású eseményterv tartalmazza.

A programok szervezéséért, lebonyolításáért a munkatervben jelölt pedagógusok felelősek a munkaközösségi megbeszélések és munkatervük alapján.

## Munkaterv havi bontásban:

### **AUGUSZTUS**

Felkészülés a tanévre

2019.08.22-től teremrendezés, teremcserék végrehajtása, teremdekorációk elkészítése.

Alakuló értekezlet: 2019.08.22.

Felelős: intézményvezetés

Alakuló munkaközösségi értekezlet: 2019.08.22.

Téma: munkaközösség-vezető újraválasztása

Felelős: munkaközösség-vezető

Tagozati értekezlet 2019.08.23.

Téma: munkaterv, tanév eleji teendők megbeszélése

Felelős: intézményegység-vezető

Munkaközösségi értekezlet 2019.08.26.

Téma: munkaterv kialakítása

Felelős: munkaközösség-vezető

Munkaközösségi értekezlet 2019.08.28.

Téma: Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend áttanulmányozása

Felelős: munkaközösség-vezető

Tanévnyitó értekezlet: 2019.08.30.

Felelős: intézményvezetés

## SZEPTEMBER

Tanévnyitó ünnepély: 2019.09.02.

Adminisztrációs feladatok:

- órarendek elkészítése
- tanulói nyilvántartás adatainak ellenőrzése,
- helytelen adatok javítása: 2019.09.02-től folyamatosan.
- Az évkezdéssel kapcsolatos egyéb adminisztrációs feladatok elvégzése.

Felelős: intézményegység-vezető, osztályfőnökök, tanulószobás kollégák

Szülői értekezlet: 2019.09.11.

Téma:

- szülői nyilatkozatok, engedélyek kitöltése
- házirend
- tanév rendje
- osztálymunka

Felelős: osztályfőnökök, tanulószobás kollégák, pedagógiai asszisztensek.

Tantermek, közösségi terek dekorációinak elkészítése

Felelősök: osztályfőnökök, Sikari Éva, Ferencz Edina, tanulószobás kollégák, gyógypedagógiai asszisztensek

Tanmenetek, fejlesztési tervek elkészítése

Határidő: 2019.09.15.

Felelős: munkaközösség-vezető

Munkaközösségi értekezlet: 2019.09.30.

Felelős: munkaközösség-vezető

Tanítás nélküli munkanap (csapatépítés) 2019.09.30.

Felelős: munkaközösség-vezető

## OKTÓBER

Nemzeti ünnepünk (okt. 6.) megünneplése iskolarádióban 2019.10.07.

Felelős: Balján Gergely

Munkaközösségi értekezlet: 2019.10.16.

Felelős: munkaközösség-vezető

Egészséges életmód tematikus nap (gyümölcssaláta készítés) 2019.10.17.

Felelős: Osztályfőnökök, Bányai Eszter

Nemzeti ünnepünk (okt. 23.) megünneplése 2019.10.22.

Felelős: osztályfőnökök

## **NOVEMBER**

Pályaorientációs nap 2019.11.07.

Felelős: osztályfőnökök

Szakiskolai nyílt nap 2019.11.13.

Felelős: intézményegység-vezető

Bemutató óra szülőknek 2019.11.13.

Felelős: Bányai Eszter, Török Ibolya

Márton-napi kézműveskedés 2019.11.15.

Felelős: Ferencz Edina

Nyílt óra 2019.11.27.

Felelős: Szabó Mónika

Munkaközösségi értekezlet: 2019.11.20.

Felelős: munkaközösség-vezető

## **DECEMBER**

Nyílt óra (testnevelés) 2019.12.06.

Felelős: Németh Gyöngyi

Munkaközösségi értekezlet: 2019.12.14.

Felelős: munkaközösség-vezető

Karácsonyi játszóház múzeumpedagógiai foglalkozás keretében: 2019. 12.13.

Felelős: Csizmadia Judit

Osztálykarácsonyok: 2019.12.20.

Felelős: Balján-Szabó Ágnes, osztályfőnökök



## **JANUÁR**

Szakiskolai nyílt nap 2020.01.15.  
Felelős: intézményegység-vezető

Bemutató óra szülőknek 2020.01.15.  
Felelős: Csizmadia Judit, Szabó Mónika

I. félév vége: 2020.01.24.

Osztályozó, tagozati és munkaközösségi értekezlet: 2020.01.29.  
Felelős: intézményegység-vezető, szakiskolai munkaközösség

Félévi bizonyítványok kiosztásának határideje. 2020. 01.31.  
Felelős: osztályfőnökök

## **FEBRUÁR**

Nevelőtestületi félévi értekezlet: 2020.02.06.

Farsang 2020.02.07.  
Felelős: Harmadás Anita, Németh Krisztina, Homoga Máté

Szülői értekezlet: félév értékelése, a II. félév feladatainak megbeszélése 2020.02.11.  
Felelős: osztályfőnökök

Munkaközösségi értekezlet: 2020.02.19.  
Felelős: munkaközösség-vezető

Szakmai nap – tanítás nélküli munkanap 2020.02.21.  
Felelős: munkaközösség-vezető

## **MÁRCIUS**

Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról – 2020. 03.13.  
Felelős: Turcsányi Erzsébet, Marzsánné Viola

Munkaközösségi értekezlet: 2020.03.18.  
Felelős: munkaközösség-vezető

Nyílt óra (udvaros) 2020.03.18.  
Felelős: Sikari Éva

Digitális témahéten való részvétel 2020.03.23-03.27.

Felelős: Balján Gergely, Balján-Szabó Ágnes

Tanítás nélküli munkanap – intézményi csapatépítés 2020.03.31.

Felelős: Kozma Melinda

## **ÁPRILIS**

Húsvéti játszóház múzeumpedagógiai foglalkozás keretében 2020.04.06.

Felelős: Csizmadia Judit

Konferencia 2020.04.08.

Felelős: Vezetőség

Fenntarthatósági témahét 2020.04.20-04.24.

Felelős: Ferencz Edina, Sikari Éva

Munkaközösségi értekezlet: 2020.04.22.

Felelős: munkaközösség-vezető

Anyák napi ajándék készítése: 2020.04.30

Felelős: osztályfőnökök

## **MÁJUS**

Egészséges életmód tematikus nap (zöldségsaláta készítés) 2020.05.07.

Felelős: Osztályfőnökök, Bányai Eszter

DÖK nap 2020.05.08.

Tanítás nélküli munkanap

Felelős: osztályfőnökök, Fodorné Raffer Krisztina

Munkaközösségi értekezlet: 2020.05.13.

Felelős: munkaközösség-vezető

Nyílt óra (testnevelés) 2020.05.12.

Felelős: Homoga Máté

Erdőpedagógiai foglalkozás 2020.05.22.

Felelős: Marozsánné Viola

Egészségnap 2020.05.27.

Felelős: Balján-Szabó Ágnes, Balján Gergely

Szakiskola (OKJ) utolsó tanítási nap 2020.05.29.

## JÚNIUS

Pünkösdölő 2020.06.03.  
Felelős: Turcsányi Erzsébet

Természetfotó pályázat 2020.06.03-05.  
Felelős: Balján Gergely

Közlekedésbiztonsági nap 2020.06.10.  
Felelős: Szabó Mónika

Készségfejlesztő iskolai vizsgák 2020.06.08-06.11.  
Felelős: szaktanárok

Számítógépes adatrögzítő részszakképesítés vizsga 2020.06.12.  
Tanítás nélküli munkanap  
Felelős: Balján Gergely

Munkaközösségi értekezlet: 2020.06.12.  
Felelős: munkaközösség vezető

Osztályozó értekezlet: 2020.06.17.  
Felelősök: osztályfőnökök

Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet: 2020.06.  
Felelős: intézményvezetés

Tanévzáró ünnepély, bizonyítványosztás: 2020.06.

Budapest, 2019. szeptember 2.

Balján-Szabó Ágnes  
Munkaközösség-vezető  
sk